

MEEBOOK FOR ELEVER

MEEBOOK FOR ELEVER

INDHOLD

SÅDAN BRUGER DU STARTSIDEN

SÅDAN FINDER DU ALLE DINE FORLØB

SÅDAN LAVER DU EN EVALUERING

SÅDAN GEMMER DU NOTER OG SER DEM SAMLET

SÅDAN ARBEJDER DU MED OPGAVER

SÅDAN BESVARER DU EN OPGAVE

SÅDAN SER DU DINE ÅRSPLANER

SÅDAN FINDER DU MEDDELELSESBOGEN

SÅDAN SER DU DIN UDDANNELSESDIALOG OG SKRIVER EN
KOMMENTAR/UDDYBNING TIL DIT UDDANNELSESØNSKE

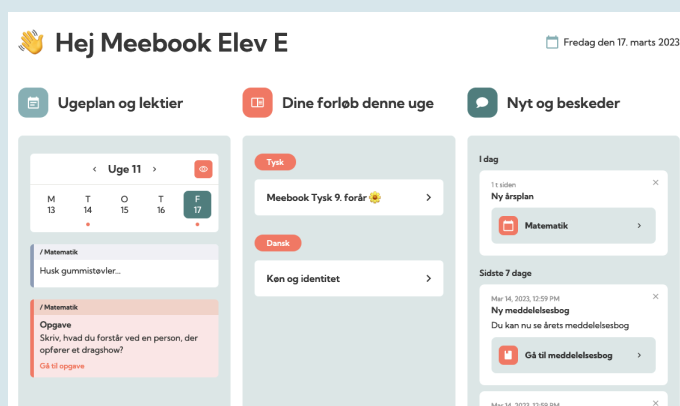
SÅDAN BRUGER DU STARTSIDEN

På startside kan du se din ugeplan for denne uge og gå frem og tilbage i ugerne via pilene, hvis du har brug for det. Klik på øjet i højre hjørne, hvis du vil se hele ugeplanen samlet.

Du kan åbne opgaver, links, videoer m.m. med dato på direkte fra ugeplanen.

I midten af startside kan du se dine forløb i denne uge og åbne forløbene ved at klikke på dem.

I højre side får du nyt og beskeder, fx hvis din lærer har givet feedback på en opgave, hvis der er udgivet en ny årsplan, eller hvis dine lærere har rettet i din meddelelsesbog.

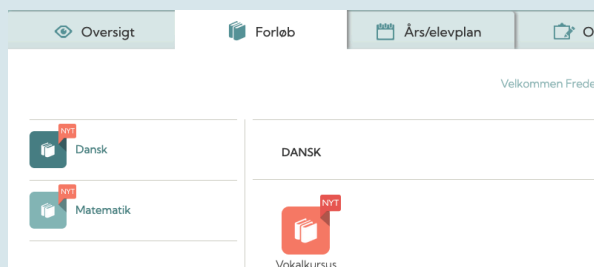


SÅDAN FINDER DU ALLE DINE FORLØB

I fanen "Forløb" finder du alle dine forløb fra både dette og tidligere skoleår.

Oppe i højre hjørne kan du vælge, hvilket skoleår du ønsker at se forløb fra.

Til venstre finder du mapper for de enkelte fag. I de enkelte mapper ligger de tilgængelige forløb for det valgte skoleår.



SÅDAN LAVER DU EN EVALUERING

Du kan evaluere mål for et forløb ved at klikke på "Åbn".



1: Du kan opleve og forstå kortfilm med et danskfagligt fokus.

2: Du kan analysere en kortfilm som genre.

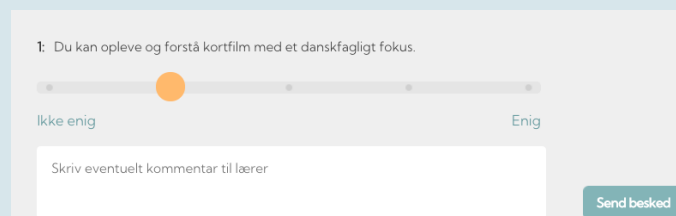
3: Du kan gøre rede for opbygning af dramaturgi, brug af filmiske virkemidler, klipping og tematik.

4: Du kan, i samarbejde med andre, selv producere en kortfilm som genre.

Åbn

Du kan nu evaluere målene ved at trække i cirklen.

Du kan også tilføje en note til evalueringen, som du kan sende til din lærer ved at trykke på "Send besked".



1: Du kan opleve og forstå kortfilm med et danskfagligt fokus.

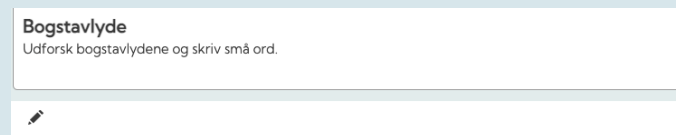
Ikke enig Enig

Skriv eventuelt kommentar til lærer


Send besked

SÅDAN GEMMER DU NOTER OG SER DEM SAMLET

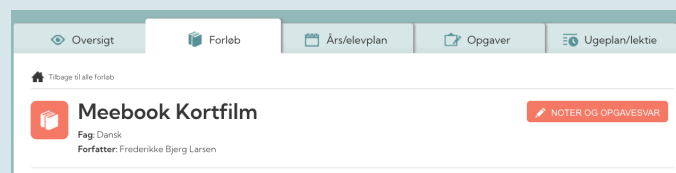
Du kan tilføje dine egne noter til et forløb ved at trykke på blyanten. Husk at trykke "GEM".



Bogstavlyde
Udforsk bogstavlydene og skriv små ord.




Du kan efterfølgende finde dine noter under "Noter og opgavesvar" øverst i forløbet i højre hjørne.



Oversigt Forløb Års/eleveplan Opgaver Ugeplan/lektie

Tilbage til alle forløb

 **Meebook Kortfilm** NOTER OG OPGAVESVAR

Fag Dansk
Forfatter: Frederikke Bjerg Larsen

SÅDAN ARBEJDER DU MED OPGAVER

På startsiden kan du se, når din lærer har givet feedback på en af dine opgaver. Herfra kan du gå direkte til den enkelte opgave.



I fanen "Opgaver" kan du se alle opgaver, du skal aflevere, på tværs af lærere og fag. Du kan benytte rullemenuen øverst og den sorte bjælke herunder til at sortere i dine opgaver.

Farven ved status angiver, om opgaven er afleveret og afventer din lærer (gul), genåbnet (rød) eller godkendt (grøn).

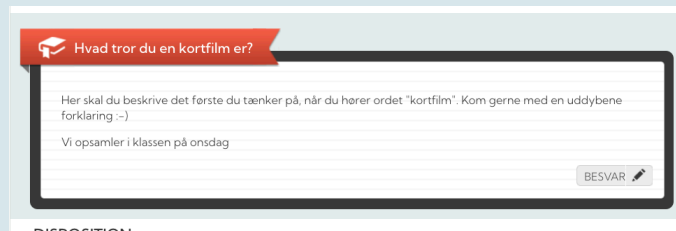
Hvis du klikker på opgaven, vil du kunne se din besvarelse og din lærers kommentar.

Når du klikker på blyanten under "Åbn", kommer du hen til det forløb, som opgaven er givet i – og det sted i forløbet, hvor opgaven ligger.

| Ændret | Status | Aflevering | Fag | Forløb | Opgave | Åbn |
|----------|--------|------------|-------|------------------|------------------------------|-----|
| 21/09/22 | ● | 29/09/22 | Dansk | Meebook Kortfilm | Hvad tror du en kortfilm er? | ✎ |

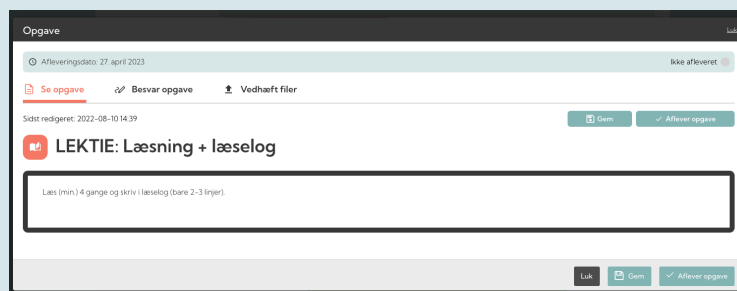
SÅDAN BESVARER DU EN OPGAVER

Du kan besvare en opgave ved at klikke ”Besvar”.



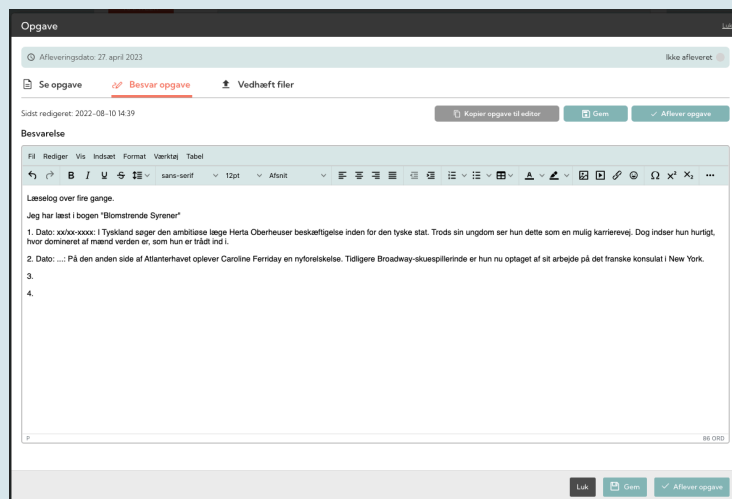
Du kan besvare en opgave ved at skrive en besvarelse direkte i Meebook eller ved at vedhæfte en fil.

Når du åbner opgaven, kan du se din lærers opgavebeskrivelse.



Under 'Besvar opgave' kan du skrive din besvarelse.

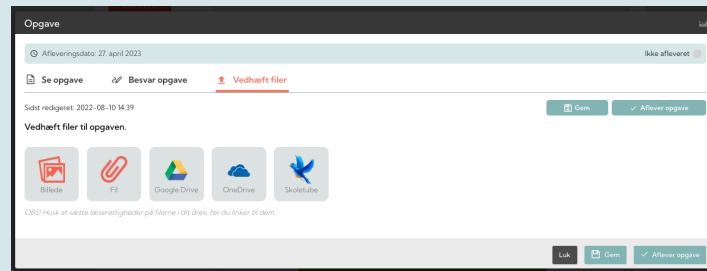
Klik på 'Kopier opgave til editor', hvis du vil have din lærers opgavebeskrivelse med ind i din besvarelse.



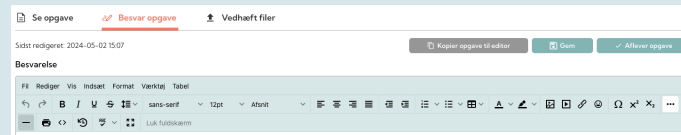
Under Vedhæft filer kan du tilføje vedhæftninger til din opgave, fx et billede eller en fil.

Du kan tilføje et link til et dokument eller en anden fil fra Onedrive eller Google Drive. Nogle kommuner har valgt at lukke for den skyløsning, kommunen ikke anvender, så måske kan du kun se enten Google eller Onedrive.

Du kan også tilføje et link til en af dine produktioner i Skoletube.



Når du klikker på de tre prikker til højre i editoren, får du flere muligheder for fx at udskrive, stavekontrol, fuld skærm osv.



Hvis det er en gruppeopgave, din lærer har stillet jer, så kan I besvare dem sammen i de grupper, læreren har sammensat. I en gruppeopgave skriver I sammen, og I kan også chatte sammen i gruppen, mens I skriver.

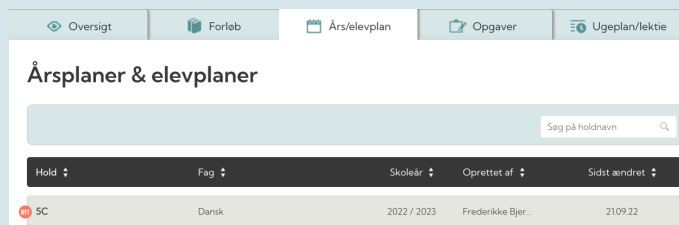
Gruppeopgaver har en anden farve og et andet ikon end individuelle opgaver.

SÅDAN SER DU DINE ÅRSPLANER

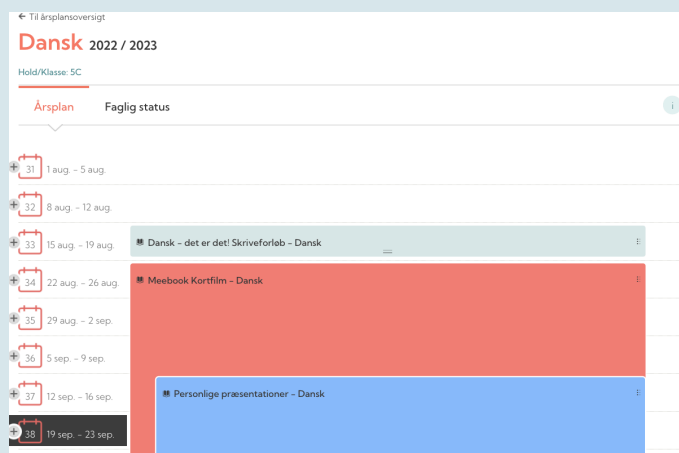
I fanen "Årsplaner" finder du alle årsplaner fra dette og tidligere skoleår.

Du kan sortere i dine årsplaner efter: hold, fag, skoleår, oprettet af og senest ændret, ved at klikke på disse kategorier øverst.

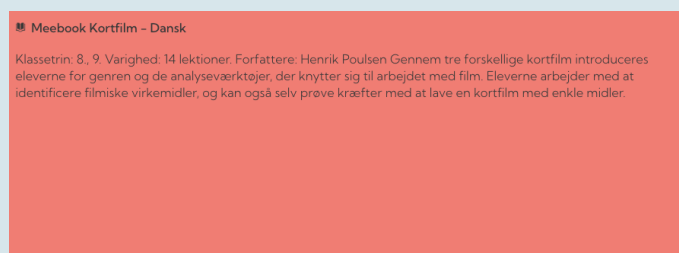
Du åbner årsplanen ved at klikke på den, du ønsker at se.



Inde i årsplanen får du et overblik over forløb og aktiviteter hen over skoleåret. Du kan åbne et forløb ved at klikke på forløbets titel. Derved kan du også finde dine forløb via årsplanerne, som kan give et bedre overblik.

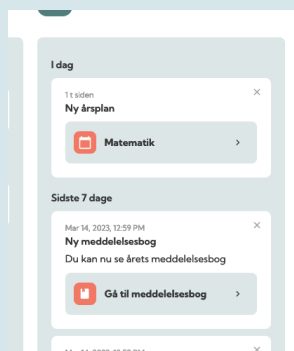


Du kan se en beskrivelse af de enkelte forløb/aktiviteter ved at klikke på det farvede felt.

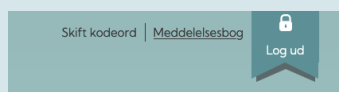


SÅDAN FINDER DU MEDDELELSSESBOGEN

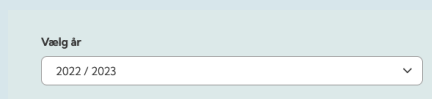
Hvis der er nyt i meddelelsesbogen, kan du se det på startsiden.



Du kan altid finde meddelelsesbogen direkte ved at klikke på 'Meddelelsesbog' (ved Log ud-knappen).



Her kan du vælge, hvilket skoleår du vil se meddelelsesbog for.



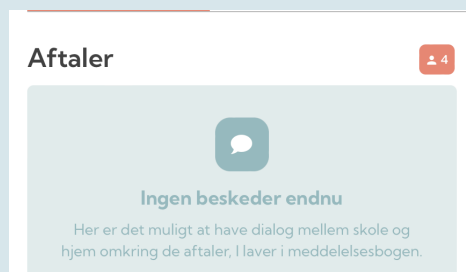
Du kan kun se meddelelsesbogen, hvis den er gjort synlig for dig.

Til højre kan du se selve meddelelsesbogen og det indhold, dine lærere og pædagoger har tilføjet.

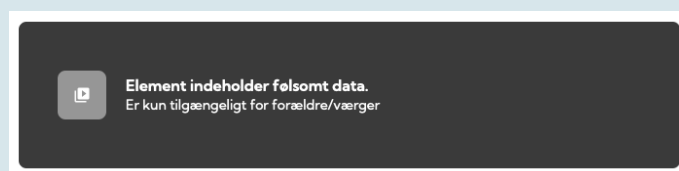
| Meddelelsesbog | |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Faglig udvikling | |
| Fag | Fokuspunkter |
| Dansk | Du har udviklet dig rigtig meget i læsning hen over det sidste halve år. Fokuspunkt: At øge din læsehastighed. Du er blevet bedre til at stave igennem den seneste tid. Fokuspunkt: At du bliver mere sikker på endelser i navneordsflertal. Aftaler: Mette lægger en ugentlig træningsopgave ud til dig på grammatip.com . Meebook elev E laver opgaven. Mor og far hjælper med at huske på det. Mette hjælper med at finde materialer til frilæsning. Meebook elev E læser 10 min. om dagen |
| Matematik | Fokuspunkt: Du har et stort potentiale for at fordybe dig i og arbejde med matematiske problemstillinger. Målet er, at du bliver mere sikker i at forstå og anvende de matematiske begreber. |

Til venstre kan du se meddelelsesbogens aftalespor. Det er skolen, der beslutter, hvordan og hvor meget, det skal bruges.

I toppen kan du se, hvem der er deltagere omkring din meddelelsesbog: Dig, dine forældre og dine lærere og pædagoger.



Hvis en del af meddelelsesbogen er markeret som følsom data, er det som udgangspunkt kun dine forældre, der har adgang til at læse det.



SÅDAN SER DU DIN UDDANNELSESDIALOG OG SKRIVER EN KOMMENTAR/UDDYBNING TIL DIT UDDANNELSESØNSKE

Gå ind i 'Uddannelsesdialog' i meddelelsesbogen i Meebook.

Her kan du se skolens kommentarer til processen omkring dit uddannelsesdialog, fx noter fra samtaler med dig og dine forældre eller aftaler omkring praktik.

Øverst kan du skrive en uddybning/kommentar omkring dit uddannelsesvalg og evt. vise, hvilken ungdomsuddannelse du ønsker.

Dit uddannelsesønske (frivilligt)
Du har ikke udfyldt dit uddannelsesønske endnu.
[Udfyld dit uddannelsesønske](#)

Filer fra UU/KUI
Ingen filer
Der er ikke delt filer med dig i UU-systemet endnu.

Kommentarer fra skolen
Ingen kommentar fra skolen
Der er ikke en kommentar fra skolen endnu.

Du kan altid vende tilbage og redigere i din kommentar/udbygning og dit ønske.

Dit uddannelsesønske (frivilligt): Gym EUD/EUX HF

Dine kommentarer/udbygning

Gym: STX, HHX, HTX EUD/EUX: Erhvervsuddannelse HF: HF

[Gem og send](#)